

# DESCRIPTION DU POSTE DE CONSULTANT



## PRÉSENTATION DU BCM

LE BUREAU DE CONSEIL EN MANAGEMENT DE L'UQAM EST LE TOUT NOUVEAU CLUB DE CONSULTATION EN MANAGEMENT DE L'UQAM. LA CONSULTATION D'AFFAIRES OFFRE LA POSSIBILITÉ DE TRAVAILLER DANS LE DOMAINE DE TON CHOIX TOUT EN RELEVANT CONSTAMMENT DE NOUVEAUX DÉFIS. LE BCM EST LE CLUB QUI FORME LA RELÈVE DU SERVICE CONSEIL DE DEMAIN.

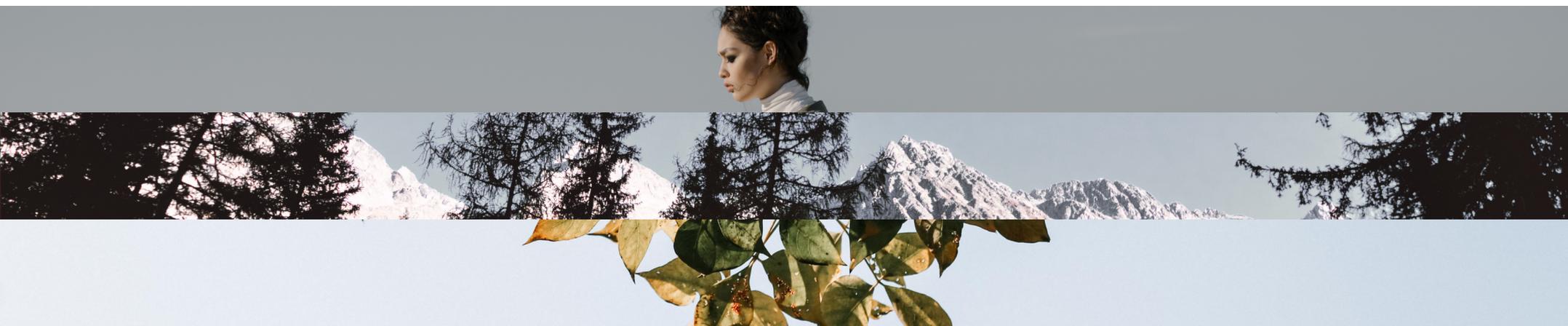
À TRAVERS DIFFÉRENTES SPHÈRES, LE BCM DONNE LA CHANCE AUX ÉTUDIANTS DE L'UQAM DE TRAVAILLER SUR DES MANDATS RÉELS, DE BÂTIR UN RÉSEAU DE CONTACTS PROFESSIONNELS, DE SE PRÉPARER AUX ENTREVUES ET AU MONDE DES CABINETS ET DES SERVICES CONSEILS.

POUR TOUTES QUESTIONS, VEUILLEZ NOUS CONTACTER AU [BCM@COURRIER.UQAM.CA](mailto:BCM@COURRIER.UQAM.CA)

TU VEUX T'IMPLIQUER ACTIVEMENT DANS TON AVENIR PROFESSIONNEL?

PARFAIT, NOUS RECHERCHONS ACTUELLEMENT 12 CONSULTANTS

**POSER MA  
CANDIDATURE**



# DESCRIPTION DU POSTE DE CONSULTANT



## ÊTRE CONSULTANT, C'EST :

- UN AJOUT MAJEUR SUR TON CV;
- UNE OPPORTUNITÉ DE PRATIQUER TES « SOFT SKILLS »;
- UNE OPPORTUNITÉ DE TRAVAILLER SUR DES MANDATS ET DES BESOINS D'ENTREPRISES RÉELLES;
- UNE OPPORTUNITÉ DE DÉVELOPPER UN RÉSEAU DE CONTACTS PERTINENTS POUR TON AVENIR;
- FAIRE PARTIE DE L'AVENIR DE LA CONSULTATION

## RESPONSABILITÉS :

- ÊTRE FIABLE ET PRÉSENT AUX RENCONTRES ET AUX ACTIVITÉS ORGANISÉES;
- EFFECTUER LES TÂCHES DISCUTÉES EN ÉQUIPE, DANS LES TEMPS ENTENDUS ET SELON LES MEILLEURS STANDARDS D'EXCELLENCE POSSIBLES;
- ENTRETENIR DES RELATIONS D'AFFAIRES DURABLES;
- COMMUNIQUER DE MANIÈRE RESPECTUEUSE ET EFFICIENTE;

## PROFIL RECHERCHÉ :

- ÉTUDIANTS À TEMPS PLEIN DE L'UQAM
- ÊTRE À L'AISE DEVANT UN PETIT AUDITOIRE
- PERSONNALITÉ DYNAMIQUE, MOTIVÉE ET DÉSIREUSE DE S'IMPLIQUER
- AUTONOMIE, RESPECT DES ENGAGEMENTS ET DÉBROUILLARDISE
- FAIRE PREUVE D'ESPRIT D'ÉQUIPE

## POSE TA CANDIDATURE EN LIGNE, EN FOURNISSANT :

- TON CV
- LE FORMULAIRE DÛMENT REMPLI
- TON RELEVÉ DE NOTES LE PLUS RÉCENT (CÉGEP OU UNIVERSITÉ)

